

Na osnovu člana 56 Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Sl. list RCG", br. 39/04) i člana 12 stav 1 tačka 23 alineja 5 Statuta Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje ("Sl. list RCG", br. 70/05), Upravni odbor Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje, na sjednici od 02. novembra 2006. godine, donio je

PRAVILNIK

O SASTAVU, NAČINU OBRAZOVANJA I RADU PRVOSTEPENE LJEKARSKE KOMISIJE

("Sl. list RCG", br. 69/06 od 14.11.2006)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se način rada, sastav, ovlašćenja i druga pitanja od značaja za rad Prvostepene ljebarske komisije Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Ljebarska komisija).

Član 2

Ljebarska komisija je stručno - medicinsko tijelo koje daje nalaz i mišljenje u postupku ostvarivanja prava osiguranih lica iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Član 3

Ljebarska komisija se obrazuje u područnim jedinicama Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Fond) i to:

- Područnoj jedinici Podgorica sa kancelarijama Danilovgrad i Kolašin;
- Područnoj jedinici Nikšić sa kancelarijama Plužine i Šavnik;
- Područnoj jedinici Berane sa kancelarijama Plav i Andrijevića;
- Područnoj jedinici Pljevlja sa kancelarijom Žabljak;
- Područnoj jedinici Bijelo Polje sa kancelarijom Mojkovac;
- Područnoj jedinici Bar sa kancelarijom Ulcinj;
- Područnoj jedinici Cetinje sa kancelarijom Budva;
- Područnoj jedinici Kotor sa kancelarijom Tivat;
- Područnoj jedinici Rožaje;
- Područnoj jedinici Herceg Novi.

Član 4

Ljebarska komisija ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30mm, na kojem je po obodu ispisan tekst: "Republički fond za zdravstveno osiguranje-Podgorica".

U sredini pečata upisan je tekst: "Prvostepena ljebarska komisija" i sjedište područne jedinice.

II SASTAV LJEKARSKE KOMISIJE

Član 5

Ljebarsku komisiju obrazuje direktor Fonda.

Ljebarsku komisiju čine doktori specijalisti različitih grana medicine.

Rješenjem o obrazovanju utvrđuje se sastav Ljebarske komisije, naknada za rad i druga pitanja od značaja za rad Ljebarske komisije.

Član 6

Ljebarska komisija se sastoji od predsjednika i dva člana.

Ljebarska komisija ima zamjenika člana.

Presjednik i članovi odgovorni su za pravilan rad Ljebarske komisije.

Član 7

Mandat članova Ljebarske komisije traje godinu dana, s tim što isti članovi mogu biti imenovani najviše dva puta.

Član 8

Mandat članova Ljekarske komisije može prestati i prije roka na koji su izabrani:

- na lični zahtjev,
- ako se ne pridržavaju propisa koje su dužni primjenjivati;
- ako svojim radom i ponašanjem narušavaju ugled Ljekarske komisije;
- ako neredovno učestvuju u radu Ljekarske komisije;
- ako ne podnose izvještaj o svom radu.

III OVLAŠĆENJA LJEKARSKE KOMISIJE

Član 9

Ljekarska komisija daje nalaz i mišljenje o:

- privremenoj spriječenosti za rad dužoj od 30 dana;
- upućivanju osiguranika nadležnom organu za ocjenu radne sposobnosti odnosno invalidnosti po propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju u slučaju dužeg trajanja privremene spriječenosti za rad prouzrokovane bolešću ili povredom, a najkasnije po isteku 10 mjeseci neprekidne spriječenosti za rad, odnosno po isteku 12 mjeseci u toku kojih je bilo ukupno 10 mjeseci spriječenosti za rad sa prekidima;
- zdravstvenom stanju osiguranog lica radi ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu;
- opravdanosti bolničkog liječenja u inostranstvu, ukoliko osigurano lice teže oboli i dođe do potrebe za bolničkim liječenjem za vrijeme boravka u inostranstvu;
- naknadi troškova liječenja u slučaju kada je osiguranom licu u inostranstvu pružena hitna medicinska pomoć, a prethodno mu nije izdata potvrda o pravu na korišćenje zdravstvene zaštite u inostranstvu;
- upućivanju osiguranog lica na medicinsku rehabilitaciju u zdravstvene ustanove koje obavljaju specijalizovanu medicinsku rehabilitaciju;
- upućivanju na liječenje u zdravstvene ustanove sa kojim Fond ima zaključen ugovor, u bivšim republikama SFRJ;
- potrebi odobravanja medicinsko-tehničkih pomagala (proteze, ortopedska i druga pomagala, stomato-protetičke pomoći, stomatološki materijali i nadoknade);
- naknadi troškova u vezi liječenja, nabavke medicinskih sredstava i lijekova;
- osnovanosti prigovora osiguranog lica na nalaz i mišljenje izabranog doktora;
- osnovanosti prigovora osiguranog lica u vezi ostvarivanja drugih prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- ostvarivanju drugih prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

IV NAČIN RADA LJEKARSKE KOMISIJE

Član 10

Ljekarska komisija radi u sjednicama.

Kada član Ljekarske komisije usljed spriječenosti ne može učestvovati u njenom radu, dužan je da blagovremeno obavijesti predsjednika Ljekarske komisije u cilju angažovanja zamjenika.

Zamjenik člana Ljekarske komisije za vrijeme rada ima sva prava, dužnosti i odgovornosti člana Ljekarske komisije.

Član 11

Predsjednik Ljekarske komisije tromjesečno podnosi izvještaj direktoru Fonda o radu Ljekarske komisije.

Član 12

Ljekarska komisija donosi nalaz i mišljenje većinom glasova članova Ljekarske komisije.

Ljekarska komisija nalaz i mišljenje obrazlaže u zavisnosti od zahtjeva osiguranog lica i unosi naročito slijedeće podatke: dijagnozu, dijagnostičke pretrage, dan javljanja Ljekarskoj komisiji, naziv konzilijuma doktora specijalista na čiji predlog Ljekarska komisija daje nalaz i mišljenje, trajanje privremene spriječenosti za rad, vrstu prevoznog sredstva, pravo na pratioca, predlaganje upućivanja na IPK i sl.

Obrazac nalaza i mišljenja Ljekarske komisije iz stava 1 ovog člana čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 13

Ljekarska komisija donosi nalaz i mišljenje na osnovu priložene medicinske dokumentacije i neposrednog pregleda osiguranog lica kada se ocijeni da je pregled neophodan. Ljekarska komisija predložiće osiguranom licu kompletiranje medicinske dokumentacije ukoliko je nepotpuna, odnosno obavljanje odgovarajućih dijagnostičkih pregleda, pretraga, liječenja i sl. u cilju davanja pouzdanog nalaza i mišljenja.

Član 14

Nalaz i mišljenje Ljekarske komisije potpisuju prisutni članovi Ljekarske komisije i ovjeravaju pečatom. Ukoliko član Ljekarske komisije izdvoji svoje mišljenje, to konstatuje i obrazlaže u nalazu i mišljenju.

Član 15

Ukoliko se na osnovu nalaza i mišljenja Ljekarske komisije ne udovolji zahtjevu osiguranog lica, Fond donosi rješenje.

Član 16

Za potrebe rada Ljekarske komisije, Stručna služba Fonda vodi posebnu knjigu Ljekarske komisije. Obrazac knjige Ljekarske komisije čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 17

Stručna služba Fonda obavlja slijedeće poslove:

- prima zahtjeve osiguranih lica;
- kompletira medicinsku i drugu dokumentaciju;
- zakazuje sjednice Ljekarske komisije;
- vodi propisane evidencije;
- u obrazac knjige i nalaza i mišljenja Ljekarske komisije, unosi identifikacione podatke osiguranog lica i dr.;
- prima prigovore i žalbe i utvrđuje njihovu blagovremenost;
- obavlja i druge administrativno-stručne poslove neophodne za rad Ljekarske komisije.

Član 18

Knjiga i nalaz i mišljenje Ljekarske komisije vode se i obrađuju kompjuterski. Redni broj iz knjige Ljekarske komisije upisuje se u nalaz i mišljenje Ljekarske komisije.

V PRELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Član 19

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sastavu, načinu obrazovanja i radu komisija ("Sl. list RCG", br. 35/03).

Član 20

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG".

Broj: 01-2572

Podgorica, 06. novembra 2006.godine

Upravni odbor Republičkog fonda za zdravstveno osiguranja
Predsjednik,
Daliborka Pejović,s.r.