

Podgorica
 Broj 06-2869
 Podgorica, 12.04. 2018 god.

U.G.O. 451
 Podgorica, 13.04. 2018 god.

Na osnovu člana 82-88 Zakona o zdravstvenom osiguranju („Sl. list CG“ br. 06/16, 02/17, 22/17 i 13/18), čl. 1 i 15 Pravilnika o kriterijumima za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvenih usluga i načinu plaćanja zdravstvenih usluga („Sl. list CG“ br. 09/11) i člana 17 stav 1 alineja 9 Statuta Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore („Sl. list RCG“ br. 31/17)

FOND ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE CRNE GORE – Podgorica, kojeg zastupa direktor Sead Čirgić, (u daljem tekstu: Fond)
 i
 „FARMALAB“ D.O.O. Podgorica, koju zastupa izvršni direktor Stevan Ražnatović, (u daljem tekstu: FARMALAB).

zaključuju

U G O V O R O OBEZBJEDIVANJU I ISPORUCI POMAGALA ZA DISANJE

Član 1

Ovim ugovorom uređuju se prava i obaveze ugovornih strana radi obezbjeđivanja ostvarivanja prava osiguranih lica Fonda (u daljem tekstu: osigurano lice) na medicinsko-tehnička pomagala bliže definisanih ugovorom, a u skladu sa Pravilnikom o ostvarivanju prava na medicinsko-tehnička pomagala (u daljem tekstu: Pravilnik) i Listom medicinsko tehničkih pomagala (u daljem tekstu: Lista pomagala).

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da će se međusobna prava i obaveze po ovom ugovoru urediti saglasno sledećim propisima:

- Zakonu o zdravstvenom osiguranju („Sl. list CG“ broj 06/16, 02/17, 22/17 i 13/18).
- Zakonu o medicinskim sredstvima ("Sl. list RCG" br. 79/04 i „Sl.list CG“ br. 53/09 i 40/11),
- Pravilniku o ostvarivanju prava na medicinsko-tehnička pomagala („Sl. list CG“ br. 82/16, 6/17, 17/17, 29/17 i 90/17),
- Pravilniku o kriterijumima za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvenih usluga i načinu plaćanja zdravstvenih usluga („Sl. list CG“ broj 09/11).
- Odluci o učešću osiguranika u troškovima korišćenja zdravstvene zaštite („Sl. list RCG“ br. 34/91, 19/93, 44/99) i
- Pravilniku o načinu, postupku, sadržaju i mjerama kontrole davanja zdravstvenih usluga („Sl. list CG“ br. 24/13).

Član 3

FARMALAB je u obavezi da osiguranom licu obezbijedi medicinsko-tehničko pomagalo za disanje (u daljem tekstu: pomagalo), saglasno nazivu i šifri pomagala iz potvrde o odobrenju nabavke pomagala, ovjerene i izdate od nadležne područne jedinice/filijale Fonda (u daljem tekstu: potvrda Fonda), karakteristika i od materijala u skladu sa Listom pomagala i to:

- DC1109 - Respirator za neinvazivnu mehaničku ventilaciju - Bi level, pritisak 4 do 25 cm H₂O,
- DC1114 - Respirator za neinvazivnu mehaničku ventilaciju - Bi level, max pritisak min 40 cm H₂O,
- DC1110 - Respirator za invazivnu i neinvazivnu mehaničku ventilaciju - pritisak 30 do 50 cmH₂O,
- DC1113 - Automatski aparat sa pozitivnim pritiskom (Auto CPAP)
- DC1111 - Maska – nazalna,
- DC1112 - Maska – full,
- DC1115 - Potrošni materijal za automatski aparat sa pozitivnim pritiskom (Auto CPAP) - fleksibilna cijev za Auto CPAP,
- DC1116 - Potrošni materijal za automatski aparat sa pozitivnim pritiskom (Auto CPAP) - filter za Auto CPAP,
- DC1117 - Potrošni materijal za respirator DC1109 (cijev za respirator),
- DC1118 - Potrošni materijal za respirator DC1109 (bakterijsko-virusni filter za respirator),
- DC1119 - Potrošni materijal za respirator DC1114 (cijev za respirator),
- DC1120 - Potrošni materijal za respirator DC1114 (bakterijsko-virusni filter za respirator),
- DC1121 - Potrošni materijal za invazivnu i neinvazivnu ventilaciju (respirator šifre DC1110): cijev za respirator,
- DC1122 - Potrošni materijal za invazivnu i neinvazivnu ventilaciju (za respirator DC1110): bakterijsko-virusni filter za respirator.

Potvrda Fonda iz stava 1 ovog člana važi 60 dana od dana izdavanja.

FARMALAB je dužan da isporuči odobreno pomagalo najdalje u roku od 30 dana od dana preuzimanja potvrde Fonda od osiguranog lica.

Član 4

FARMALAB je u obavezi da pomagala, odgovarajuće maske i potrošni materijal iz člana 3 ovog ugovora, prema šiframa i nazivima pomagala u potvrdi Fonda, obezbijedi i isporuči zdravstvenoj ustanovi koja je osiguranom licu predložila korišćenje pomagala (Klinički centar Crne Gore ili Specijalna bolnica „Dr Jovan Bulajić“ Brezovik).

Izuzetno od stava 1 ovog člana, FARMALAB će pomagalo za disanje DC1113 - Automatski aparat sa pozitivnim pritiskom (Auto CPAP) sa pripadajućom maskom i potrošnim materijalom iz člana 3 ovog ugovora, prema šiframa i nazivima pomagala u potvrdi Fonda, izdavati osiguranom licu u svom poslovanom prostoru.

Potrošni materijal i maske, prema šiframa i nazivima u potvrdi Fonda, FARMALAB će isporučivati osiguranom licu u svom poslovnom prostoru.

Prilikom isporuke pomagala iz stava 1 ovog člana, FARMALAB je u obavezi da obezbijedi ovjerenu i potpisanu otpremnicu, na ime i prezime osiguranika, kao dokaz da je pomagalo isporučeno zdravstvenoj ustanovi.

Fond će bliže instrukcije za realizaciju isporuke pomagala iz stava 1 ovog člana, dostaviti FARMA LAB-u i zdravstvenim ustanovama.

Član 5

FARMALAB je u obavezi da isporuči novo pomagalo.

Pomagala iz člana 3 stav 1 alineje 1 do 4, za koja Fond u skladu sa Listom pomagala izdaje karticu za vraćanje pomagala (u daljem tekstu: revers kartica), FARMALAB može izdati već korišćeno i vraćeno pomagalo.

FARMALAB je u obavezi da prilikom isporuke pomagala iz stava 2 ovog člana, od osiguranog lica preuzme potvrdu Fonda i revers karticu koja glasi na ime osiguranog lica, koju evidentira i zadržava u slučaju eventualnog vraćanja pomagala prije isteka roka korišćenja pomagala.

Član 6

Ukoliko osigurano lice odnosno porodica vrati pomagalo iz člana 5 stav 2 ovog ugovora, prije isteka roka korišćenja pomagala, FARMALAB je u obavezi da obnovi i servisira pomagalo kako bi imalo sve odlike funkcionalnosti i kvaliteta kao novo pomagalo, te da ga izda drugom osiguranom licu na osnovu potvrde Fonda.

Za izdato pomagalo stav 1 ovog člana, FARMALAB može da fakturiše samo troškove servisiranja odnosno obnove pomagala, a uz fakturu je u obavezi da dostavi potvrdu Fonda i revers karticu izdatu na ime osiguranog lica koje je koristilo i vratilo pomagalo prije isteka roka korišćenja pomagala.

Troškovi servisiranja, odnosno obnove već korišćenog pomagala, fakturišu se prema stvarnim troškovima, a najviše do 20% od cijene novog pomagala, u koje troškove je uključeno i otklanjanje kvara usled više sile.

FARMALAB je u obavezi da vodi evidenciju vraćenih pomagala iz stava 1 ovog člana i o tome mjesečno izvještava Fond.

Član 7

Ukoliko se po postupku propisanom Pravilnikom ocijeni da pomagalo nije funkcionalno, FARMALAB je u obavezi da postupi po ocjeni, nalazu i mišljenju Komisije za ocjenu funkcionalnosti.

Član 8

FARMALAB je dužan da uz isporučeno pomagalo zdravstvenoj ustanovi odnosno osiguranom licu izda uputstvo za upotrebu i održavanje pomagala, kao i garantni list za pomagalo.

Garantni rok, za pomagala iz člana 3 stav 1 al. 1 do 4 teče od dana isporuke pomagala osiguranom licu i ne može biti kraći od 24 mjeseca.

FARMALAB je u obavezi da u garantnom roku o svom trošku održava, servisira i vrši zamjenu pomagala.

FARMALAB je dužan da osiguranom licu po potrebi, pruži edukaciju za korišćenje pomagala, za koja je to potrebno.

FARMALAB je u obavezi da obezbijedi distribuciju rezervnih djelova i dodataka koji su neophodni za ispravan rad isporučenog pomagala u roku trajanja pomagala shodno Listi pomagala.

Član 9

FARMALAB je u obavezi da za pomagala iz člana 3 ovog ugovora posjeduje sertifikat o kvalitetu po važećim standardima, kao i dokaz da se pomagalo nalazi u prometu u zemlji proizvođača.

Član 10

FARMALAB je u obavezi da isporuku pomagala vrši kontinuirano radnim danima, u okviru osmočasovnog radnog vremena i da na vidnom mjestu istakne natpis o radnom vremenu.

FARMALAB je u obavezi da o promjeni lokacije, odmah obavijesti Fond.

Ugovorne strane su saglasne da u toku ugovornog perioda prošire ugovornu saradnju za nove lokacije isporuke pomagala, ukoliko ispunjavaju propisane uslove.

Član 11

FARMALAB u obavezi je da izvrši prilagođavanje svog informacionog sistema u skladu sa specifikacijom Webservice-a razvijenim u Fondu ili da koristi namjensku aplikaciju koju obezbjeđuje Fond i time obezbijedi nesmetanu elektronsku razmjenu podataka sa Integralnim zdravstvenim informacionim sistemom.

Troškovi održavanja softvera, koji obezbjeđuje Fond, padaju na teret isporučioaca pomagala u mjesečnom iznosu od 7,083 € (sedam eura i 0,83 centa). Ako u toku ugovornog perioda dođe do promjene troškova održavanja, neće se vršiti izmjene i dopune ugovora, već će Fond o novoutvrđenim troškovima održavanja i početku njihove primjene obavijestiti isporučioaca pomagala.

Član 12

FARMALAB će isporučena pomagala fakturisati Fondu po cijenama utvrđenim Cjenovnikom medicinsko-tehničkih pomagala Fonda, a prema šifri pomagala iz potvrde Fonda.

FARMALAB će jednom mjesečno ispostavlјati elektronske i papirne fakture, za svaki osnov osiguranja, nadležnoj podružnoj jedinici/filijali Fonda.

FARMALAB je dužan da uz fakturu priloži original potvrdu iz člana 3 stav 1 ovog ugovora, sa popunjenim podacima o obračunu, datumu izdavanja pomagala, potpisom osiguranog lica odnosno otpremnicu zdravstvene ustanove sa medicinskim izvještajem na ime osiguranika iz člana 4 stav 4 ovog ugovora, kao dokaz da je pomagalo preuzeto/izdato.

Prilog fakturi iz stava 1 ovog člana su izvještaji o isporučenim pomagalima, koji su dostupni putem elektronske razmjene podataka i ne dostavljaju se Fondu u štampanoj formi.

FARMALAB je u obavezi da fakturisani iznos troškova na ime isporučenih pomagala osiguranim licima Fonda, umanja za iznos naplaćene participacije.

Član 13

Cjenovnik medicinsko-tehničkih pomagala Fonda iz člana 12 ovog ugovora, čini sastavni dio ugovora.

Ako u toku ugovorenog perioda dođe do promjene cijena, neće se vršiti izmjene i dopune ugovora, već će Fond o novim cijenama obavijestiti FARMALAB.

Član 14

Faktura se dostavlja do 10-tog u mjesecu, za isporučena pomagala u prethodnom mjesecu.

Troškovi održavanja softvera na mjesečnom nivou iz člana 11 stav 2 ovog ugovora iskazuju se kao odbitna stavka na fakturi za isporučena pomagala, koju će isporučilac pomagala ispostavlјati Fondu.

Fond će vršiti plaćanje na osnovu ispostavljenih mjesečnih faktura, u roku od 60 dana od dana ispostavljanja faktura.

Član 15

Prilog fakture je mjesečni izvještaj o indikatorima iz člana 16 Pravilnika o kriterijumima za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvenih usluga i načinu plaćanja zdravstvenih usluga i to:

- broj izdatih pomagala po vrstama pomagala i
- iznos fakturisanih pomagala.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana, za pomagala iz člana 3 ovog ugovora, obezbjeđuje se iz informacionog sistema Fonda.

Član 16

Usklađivanje obaveza između Fonda i FARMALAB vrši se periodično i na godišnjem nivou u skladu sa Pravilnikom o kriterijumima za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvenih usluga i načinu plaćanja zdravstvenih usluga.

Usklađivanje i obračun obaveza između Fonda i FARMALAB-a utvrđuje se po isteku godine na osnovu fakturisanih usluga i izvršenih plaćanja od strane Fonda, kao i na osnovu izvještaja o kontroli izvršavanja ugovorenih obaveza.

Član 17

Fond može vršiti redovne i vanredne kontrole izvršenja ugovornih obaveza FARMALAB-a, u skladu sa Pravilnikom o načinu, postupku, sadržaju i mjerama kontrole davaoca zdravstvenih usluga.

Član 18

Kontrolu izvršenja ugovornih obaveza po ovom ugovoru obavljaju ovlašćena lica Fonda.

Prilikom kontrole izvršavanja ugovornih obaveza od strane FARMALAB-a, posebno će se voditi računa o ostvarivanju prava osiguranih lica.

Član 19

Ugovorne strane su saglasne da postupanje FARMALAB-a suprotno odredbama propisa iz člana 2 ovog ugovora, koje onemogućava ili otežava ostvarivanje prava osiguranih lica na ugovorena pomagala, predstavlja povredu ugovorenih obaveza.

Ugovorne strane su saglasne da FARMALAB ne postupa saglasno preuzetim obavezama iz ovog ugovora ako:

- ne isporučuje pomagala shodno Pravilniku i Listi pomagala.
- ne omogućuje ostvarivanje prava na pomagala pod jednakim uslovima svim osiguranim licima Fonda;
- evidentira i fakturiše pomagalo koje nije izdao osiguranom licu ili ga je izdao suprotno važećim propisima,
- naplaćuje osiguranim licima Fonda participaciju suprotno visini participacije utvrđenoj u potvrdi Fonda,
- ne ispunjava obavezu u pogledu radnog vremena utvrđenog u članu 10 ovog ugovora.
- u sprovođenju ugovornih obaveza preduzima radnje koje su u bilo kom dijelu suprotne zakonskim odredbama, posebnim propisima, međunarodnim ugovorima, opštim aktima Fonda i ugovornim odredbama.

Član 20

Ako Fond utvrdi nepravilnosti, a u zavisnosti od nastalih štetnih posledica po osigurana lica i Fond, izreći će sledeće mjere:

- pisanu opomenu;
- zahtjev za knjižno odobrenje;
- otklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku;
- obustavljanje prenosa finansijskih sredstava dok FARMALAB ne otkloni utvrđene nepravilnosti;
- raskid ugovora i naknada štete.

Član 21

U slučaju spora u vezi sa izvršenjem ovog ugovora, može se imenovati arbitraža, sastavljena od dva predstavnika Fonda, jednog predstavnika FARMALAB-a, jednog predstavnika Ljekarske ili Framaceutske komore i jednog predstavnika Ministarstva zdravlja.

Postupak pred arbitražom je hitan. odluka se donosi u roku od 30 dana od dana imenovanja arbitraže, većinom glasova članova arbitraže u skladu sa zakonom.

Dok traje postupak pred arbitražom, rokovi za pokretanje sudskog postupka miruju.

Odluka arbitraže je obavezujuća za strane u sporu.

Strana u sporu nezadovoljna odlukom arbitraže može pokrenuti sudski postupak, koji ne zadržava izvršenje odluke arbitraže.

Član 22

Fond ima pravo raskinuti ugovor prije isteka roka na koji je zaključen i tražiti naknadu štete, ako FARMALAB ne ispunjava svoje ugovorne obaveze, odnosno ako bi dalje ispunjavanje ovog ugovora izazvalo štetne posljedice po osigurana lica i Fond.

FARMALAB može raskinuti ovaj ugovor ukoliko Fond ne ispunjava svoje ugovorne obaveze.

Ugovorne strane su u obavezi da o namjeri raskida ugovora, pisano obavijeste drugu ugovornu stranu.

Otkazni rok za raskid ugovora je 30 dana.

Član 23

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno.

Ukoliko ugovorne strane nastali spor ne mogu riješiti sporazumno ili pred arbitražom, nadležan je sud u Podgorici.

Član 24

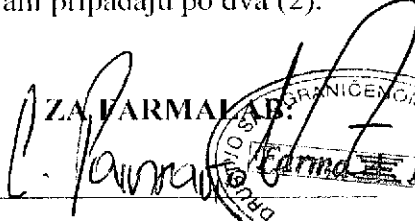

Ovaj ugovor se zaključuje za period od 15.04. 2018. do 31.03.2020. godine.


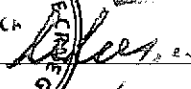
Izmjene i dopune odredaba ovog ugovora, urediće se Aneksom ugovora.

Za sve pravne odnose koje nijesu uređeni ovim ugovorom, primjenjuju se propisi iz člana 2 ovog ugovora.

Član 25

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri (4) primjeraka istovjetnog teksta, od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju po dva (2).


 ZA FARMALAB: 


 ZA FOND:
 PODGORICA 

Podaci o ugovoru

Podaci	Opis / Naziv
Šifra organizacione jedinice FZZO-a	90 Centrala Fonda
Adresa Fonda	Vaka Đurovića bb
E-mail FZZO	usluge@rfzcg.co.me
Šifra aktivnosti zdravstvene zaštite (FZZO)	Isporuka pomagala iz grupe pomagala za disanje
Naziv isporučioća pomagala	„FARMALAB“ D.O.O. Podgorica
Odgovorno lice isporučioća pomagala	Stevan Ražnatović
Lice ovlašćeno za saradnju sa Fondom	Berislavka Nikaljević
E – mail isporučioća pomagala	farmalab@t-com.me
Adresa isporučioća pomagala	Bul.Mihaila Lalića br.8,Podgorica
Kontakt telefon	020/223-566, 020/223-586
PIB isporučioća pomagala	02729164
PDV broj isporučioća pomagala	30/31-08056-7
Žiro račun isporučioća pomagala	555-9000684462-14
Javni poziv za dostavljanje ponuda radi zaključivanja ugovora sa davaocima usluga van mreže	Objavljen 26.02.2018. godine
Odluka o izboru davaoca usluga	Odluka Upravnog odbora Fonda br. 01-2690 od 05.04.2018.godine
Datum početka važenja ugovora	15.04.2018. godine
Datum isteka ugovora	31.03.2020. godine

