

767.

Na osnovu člana 56 Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Sl. list RCG", br. 39/04) i člana 12 stav 1 tačka 23 alineja 5 Statuta Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje ("Sl. list RCG", br. 70/05), Upravni odbor Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje, na sjednici od 02. novembra 2006. godine, donio je

## **PRAVILNIK**

# **O SASTAVU, NAČINU OBRAZOVANJA I RADU PRVOSTEPENE LJEKARSKE KOMISIJE**

**("Službeni list Republike Crne Gore", br. 069/06 od 14.11.2006)**

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1**

Ovim pravilnikom uređuje se način rada, sastav, ovlašćenja i druga pitanja od značaja za rad Prvostepene ljekarske komisije Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Ljekarska komisija).

#### **Član 2**

Ljekarska komisija je stručno - medicinsko tijelo koje daje nalaz i mišljenje u postupku ostvarivanja prava osiguranih lica iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

#### **Član 3**

Ljekarska komisija se obrazuje u područnim jedinicama Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje (u daljem tekstu: Fond) i to:

- Područnoj jedinici Podgorica sa kancelarijama Danilovgrad i Kolašin;
- Područnoj jedinici Nikšić sa kancelarijama Plužine i Šavnik;
- Područnoj jedinici Berane sa kancelarijama Plav i Andrijevića;
- Područnoj jedinici Pljevlja sa kancelarijom Žabljak;
- Područnoj jedinici Bijelo Polje sa kancelarijom Mojkovac;
- Područnoj jedinici Bar sa kancelarijom Ulcinj;
- Područnoj jedinici Cetinje sa kancelarijom Budva;
- Područnoj jedinici Kotor sa kancelarijom Tivat;
- Područnoj jedinici Rožaje;
- Područnoj jedinici Herceg Novi.

#### **Član 4**

Ljekarska komisija ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30mm, na kojem je po obodu ispisan tekst: "Republički fond za zdravstveno osiguranje-Podgorica".

U sredini pečata upisan je tekst: "Prvostepena ljekarska komisija" i sjedište područne jedinice.

### **II SASTAV LJEKARSKE KOMISIJE**

#### **Član 5**

Ljekarsku komisiju obrazuje direktor Fonda.

Ljekarsku komisiju čine doktori specijalisti različitih grana medicine.

Rješenjem o obrazovanju utvrđuje se sastav Ljekarske komisije, naknada za rad i druga pitanja od značaja za rad Ljekarske komisije.

#### **Član 6**

Ljekarska komisija se sastoji od predsjednika i dva člana.

Ljekarska komisija ima zamjenika člana.

Presjednik i članovi odgovorni su za pravilan rad Ljekarske komisije.

### Član 7

Mandat članova LJekarske komisije traje godinu dana, s tim što isti članovi mogu biti imenovani najviše dva puta.

### Član 8

Mandat članova LJekarske komisije može prestati i prije roka na koji su izabrani:

- na lični zahtjev,
- ako se ne pridržavaju propisa koje su dužni primjenjivati;
- ako svojim radom i ponašanjem narušavaju ugled LJekarske komisije;
- ako neredovno učestvuju u radu LJekarske komisije;
- ako ne podnose izvještaj o svom radu.

## III OVLAŠĆENJA LJEKARSKE KOMISIJE

### Član 9

LJekarska komisija daje nalaz i mišljenje o:

- privremenoj spriječenosti za rad dužoj od 30 dana;
- upućivanju osiguranika nadležnom organu za ocjenu radne sposobnosti odnosno invalidnosti po propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju u slučaju dužeg trajanja privremene spriječenosti za rad prouzrokovane bolešću ili povredom, a najkasnije po isteku 10 mjeseci neprekidne spriječenosti za rad, odnosno po isteku 12 mjeseci u toku kojih je bilo ukupno 10 mjeseci spriječenosti za rad sa prekidima;
- zdravstvenom stanju osiguranog lica radi ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu;
- opravdanosti bolničkog liječenja u inostranstvu, ukoliko osigurano lice teže oboli i dođe do potrebe za bolničkim liječenjem za vrijeme boravka u inostranstvu;
- naknadi troškova liječenja u slučaju kada je osiguranom licu u inostranstvu pružena hitna medicinska pomoć, a prethodno mu nije izdata potvrda o pravu na korišćenje zdravstvene zaštite u inostranstvu;
- upućivanju osiguranog lica na medicinsku rehabilitaciju u zdravstvene ustanove koje obavljaju specijalizovanu medicinsku rehabilitaciju;
- upućivanju na liječenje u zdravstvene ustanove sa kojim Fond ima zaključen ugovor, u bivšim republikama SFRJ;
- potrebi odobravanja medicinsko-tehničkih pomagala (proteze, ortopedska i druga pomagala, stomato-protetičke pomoći, stomatološki materijali i nadoknade);
- naknadi troškova u vezi liječenja, nabavke medicinskih sredstava i lijekova;
- osnovanosti prigovora osiguranog lica na nalaz i mišljenje izabranog doktora;
- osnovanosti prigovora osiguranog lica u vezi ostvarivanja drugih prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- ostvarivanju drugih prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

## IV NAČIN RADA LJEKARSKE KOMISIJE

### Član 10

LJekarska komisija radi u sjednicama.

Kada član LJekarske komisije usljed spriječenosti ne može učestvovati u njenom radu, dužan je da blagovremeno obavijesti predsjednika LJekarske komisije u cilju angažovanja zamjenika.

Zamjenik člana LJekarske komisije za vrijeme rada ima sva prava, dužnosti i odgovornosti člana LJekarske komisije.

### Član 11

Predsjednik LJekarske komisije tromjesečno podnosi izvještaj direktoru Fonda o radu LJekarske komisije.

### Član 12

LJekarska komisija donosi nalaz i mišljenje većinom glasova članova LJekarske komisije.

Ljekarska komisija nalaz i mišljenje obrazlaže u zavisnosti od zahtjeva osiguranog lica i unosi naročito slijedeće podatke: dijagnozu, dijagnostičke pretrage, dan javljanja Ljekarskoj komisiji, naziv konzilijuma doktora specijalista na čiji predlog Ljekarska komisija daje nalaz i mišljenje, trajanje privremene spriječenosti za rad, vrstu prevoznog sredstva, pravo na pratioca, predlaganje upućivanja na IPK i sl.

Obrazac nalaza i mišljenja Ljekarske komisije iz stava 1 ovog člana čini sastavni dio ovog pravilnika.

### Član 13

Ljekarska komisija donosi nalaz i mišljenje na osnovu priložene medicinske dokumentacije i neposrednog pregleda osiguranog lica kada se ocijeni da je pregled neophodan.

Ljekarska komisija predložiće osiguranom licu kompletiranje medicinske dokumentacije ukoliko je nepotpuna, odnosno obavljanje odgovarajućih dijagnostičkih pregleda, pretraga, liječenja i sl. u cilju davanja pouzdanog nalaza i mišljenja.

### Član 14

Nalaz i mišljenje Ljekarske komisije potpisuju prisutni članovi Ljekarske komisije i ovjeravaju pečatom.

Ukoliko član Ljekarske komisije izdvoji svoje mišljenje, to konstatuje i obrazlaže u nalazu i mišljenju.

### Član 15

Ukoliko se na osnovu nalaza i mišljenja Ljekarske komisije ne udovolji zahtjevu osiguranog lica, Fond donosi rješenje.

### Član 16

Za potrebe rada Ljekarske komisije, Stručna služba Fonda vodi posebnu knjigu Ljekarske komisije.

Obrazac knjige Ljekarske komisije čini sastavni dio ovog pravilnika.

### Član 17

Stručna služba Fonda obavlja slijedeće poslove:

- prima zahtjeve osiguranih lica;
- kompletira medicinsku i drugu dokumentaciju;
- zakazuje sjednice Ljekarske komisije;
- vodi propisane evidencije;
- u obrazac knjige i nalaza i mišljenja Ljekarske komisije, unosi identifikacione podatke osiguranog lica i dr.;
- prima prigovore i žalbe i utvrđuje njihovu blagovremenost;
- obavlja i druge administrativno-stručne poslove neophodne za rad Ljekarske komisije.

### Član 18

Knjiga i nalaz i mišljenje Ljekarske komisije vode se i obrađuju kompjuterski.

Redni broj iz knjige Ljekarske komisije upisuje se u nalaz i mišljenje Ljekarske komisije.

## V PRELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

### Član 19

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sastavu, načinu obrazovanja i radu komisija ("Sl. list RCG", br. 35/03).

### Član 20

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG".

Broj: 01-2572

Podgorica, 06. novembra 2006.godine

Upravni odbor Republičkog fonda za zdravstveno osiguranja

Predsjednik,

Daliborka Pejović,s.r.

**Obrazac nalaza i mišljenja Ljekarske komisije**

Područna jedinica / kancelarija .....

Broj protokola .....

Datum .....

JMBG .....

Na osnovu člana 10 Pravilnika o načinu i postupku ostvarivanja prava na privremenu spriječenost za rad i ostvarivanja prava na naknadu zarade za vrijeme privremene spriječenosti za rad i člana 9 Pravilnika o sastavu, načinu obrazovanja i radu Prvostepene ljebarske komisije, po zahtjevu za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad

.....  
(ime i prezime)

Prvostepena ljebarska komisija daje:

**NALAZ I MIŠLJENJE**

Dijagnoza: .....

Šifra dijagnoze				

.....

c

m

p

u

t

e

Prvi dan privremene spriječenosti: .....

s

Dan ponovnog javljanja Prvostepenoj ljebarskoj komisiji: .....

o

Posljednji dan privremene spriječenosti: .....

o

Napomena: .....

©

2

0

9

**PRVOSTEPENA  
LJEKARSKA KOMISIJA**

.....  
(Predsjednik)

(M.P.)

.....  
(Član)

.....  
(Član)

Knjiga ljekarske komisije



Obrazac: P04-O02

Knjiga ljekarske komisije

Područna jedinica/kancelarija .....

Broj protokola ..... Datum protokola .....

Broj uputa..... Datum uputa .....

Osiguranik/osigurano lice ..... N  
s  
p  
a

Konzilijum doktora ..... c  
o  
m  
p  
u  
t  
e  
r  
s  
d  
o  
a

Doktor ..... Broj knjižice .....

ZU ..... Godine starosti .....

Dijagnoza ..... Godina rođenja .....

Vijeće ..... ©  
2  
0  
9

Svrha uputa ..... Vrsta osiguranja .....

Tretman .....

Bolovanje od ..... do .....