

FOND ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE  
PODGORICA  
Broj 02-11469  
Podgorica, 18.12. 2023 god.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР  
ВОЈВОДИНЕ  
Број 00-670  
07 NOV 2023  
НОВИ САД

9/19  
UB

## УГОВОР О ПРУЖАЊУ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА

Закључен између:

- Фонда за здравствено осигурање Црне Горе, ул. Вака Ђуровића бб, кога заступа директор др Вук Кадих (у даљем тексту: Фонд), са једне стране и
- Клиничког центра Војводине, Нови Сад, ул. Хајдук Вељкова 1, кога заступа в.д.директора проф.др Едита Стокић (у даљем тексту: Клинички центар) са друге стране.

### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Овим уговором уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна у вези са пружањем високоспецијализованих здравствених услуга терцијарног нивоа у Клиничком центру, осигураним лицима Фонда.

Под осигураним лицима, у смислу овог уговора, подразумевају се лица чији је статус здравственог осигурања утврђен Законом о обавезном здравственом осигурању у Црној Гори.

### II ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

#### Члан 2.

Клинички центар се обавезује да:

- Пружа здравствене услуге осигураним лицима Фонда сагласно одредбама овог уговора, у складу са медицинском доктрином и етиком, уз спровођење најефикаснијег и најрационалнијег лијечења;
- Фонду достави протокол – упутство о поступку упућивања и пријема на лијечење
- Испостави рачун Фонду након завршетка лијечења, односно, по пруженој здравственој услузи;
- У случају упућивања на лијечење уз учешће осигураника у трошковима лијечења (партиципација), наплати партиципацију од осигураника Фонда у висини утврђеној рјешењем о коришћењу здравствене заштите у иностранству и рачун који испоставља Фонду умањи за наплаћени износ партиципације;

### **Члан 3.**

Фонд се обавезује да:

- осигураним лицима које упућује у Клинички центар, обезбиједи упутницу, којом се одобрава одлазак на лијечење;
- писмено информише осигураника кога упућује на лијечење у Клинички центар о поступку пријема и документацији потребној за пријем на лијечење у Клиничком центру Војводине (упутница Фонда и пратеће медицинске документације према протоколу здравствене установе у коју се упућује);
- У уговореном року плати здравствене услуге пружене осигуранику Фонда, према рачуну Клиничког центра.

### **Члан 4.**

Ради утврђивања обима и динамике пружања здравствених услуга из члана 1. овог уговора, Фонд ће периодично, на бази података о броју осигураних лица који чекају на одређену процедуру, Клиничком центру доставити план упућивања пацијената на лијечење у Клинички центар.

На основу плана из претходног става Клинички центар ће утврдити број и врсту услуга које може да пружи осигураницима Фонда и одредити оквирни термин за пружање услуга.

Клинички центар ће приликом лијечења осигураних лица Фонда обезбедити исти квалитет лијечења као и за осигуранике Републичког фонда за здравствено осигурање Србије.

## **III ОБРАЧУН И НАПЛАТА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да се цијена здравствених услуга из чл. 1 овог уговора утврђује у складу са цјеновником Клиничког центра, важећим на дан отпочињања лијечења у Клиничком центру.

Цјеновник Клиничког центра важећи на дан закључивања овог уговора налази се у прилогу уговора и чини његов саставни део.

У случају измјене цјеновника Клиничког центра, цијене услуга ће се аутоматски усклађивати са новим цјеновником, без анексирања уговора.

У случају измјене цјеновника, Клинички центар ће Фонду измјене доставити одмах електронском поштом на е-маил адресу: [kabinet@rfzcg.co.me](mailto:kabinet@rfzcg.co.me)

#### **Члан 6.**

Клинички центар ће надлежној филијали Фонда која је упутила пацијента на лијечење, доставити оригинал рачун за пружене здравствене услуге на основу уговорених цијена.

Клинички центар ће уз рачун из става 1. овог члана надлежној филијали Фонда доставити и спецификацију рачуна, упутницу Фонда о упућивању на лијечење и отпусно писмо (за стационарно лијеченог пацијента), односно, љекарски извјештај (за амбулантно пружену услугу).

#### **Члан 7.**

Фонд се обавезује да ће извршити плаћање здравствених услуга у року од 30 дана од дана достављања уредног рачуна.

Када се рачун доставља препорученом пошљком, сматра се достављеним даном предаје у пошти. Наведено правило важи и за достављање свих других писмена која уговорне стране достављају једна другој у вези са реализацијом овог уговора.

### **IV КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА И ОБИМА ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

#### **Члан 8.**

Клинички центар је дужан да омогући овлашћеном представнику Фонда да изврши контролу квалитета и обима здравствених услуга, обрачуна трошкова пружених здравствених услуга, обрачуна трошкова пружених здравствених услуга осигураним лицима Фонда у здравственој установи непосредним увидом у медицинску, финансијску и другу одговарајућу документацију здравствене установе.

Контрола из претходног става спроводи се у просторијама Клиничког центра Војводине у термину који споразумно одреде Клинички центар и Фонд.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да у циљу редовне контроле врше књиговодствено савјивање два пута годишње.

## V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Овај уговор се закључује на двије године.

Након истека рока важења уговора, уговорне стране могу продужити уговор закључивањем анекса уговора или новог уговора.

Свака уговорна страна може у свако доба, једнострано раскинути овај уговор достављањем писменог обавјештења другој уговорној страни уз отказни рок од 30 дана.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор и без отказног рока, уколико друга уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе.

### Члан 11.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану поводом испуњавања уговорних обавеза, решавати споразумно, а уколико се споразум не постигне, уговорне стране су сагласне да спор решава надлежни суд у Новом Саду.

### Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР

проф. др. Едита Стокић

ЗА ФОНД

др Вук Кадиф



Вук Кадиф