

На основу чл. 75 и 76 Закона о обавезном здравственом осигурању („Службени лист ЦГ“ 145/21 и 48/24), чл. 1 и 15 Правилника о критеријумима за закључивање уговора о пружању здравствених услуга и начину плаћања здравствених услуга („Службени лист ЦГ“, број 9/11) и члана 23 став 2 алинеја 14 Статута Фонда за здравствено осигурање Црне Горе („Службени лист ЦГ“, број 15/24),

ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ - ПОДГОРИЦА, којег заступа директора др Вук Кадих, (у даљем тексту: Фонд),

и

Друштво за производњу, посредовање и промет URION д.о.о. Подгорица, којег заступа извршни директор Велибор Ђуковић, (у даљем тексту: URION),

закључују

У Г О В О Р

О ОБЕЗБЈЕЂИВАЊУ И ИСПОРУЦИ ПОМАГАЛА КОД ШЕЋЕРНЕ БОЛЕСТИ

Члан 1

Овим уговором уређују се права и обавезе уговорних страна ради обезбјеђивања остваривања права осигураних лица Фонда (у даљем тексту: осигурано лице) на медицинско-техничка помагала ближе дефинисаних уговором, а у складу са Правилником о остваривању права на медицинско-техничка помагала (у даљем тексту: Правилник) и Листом медицинско-техничких помагала (у даљем тексту: Листа помагала).

Члан 2

Уговорне стране су сагласне да се међусобна права и обавезе по овом уговору уређују сагласно важећим прописима из области обавезног здравственог осигурања и здравствене заштите.

Члан 3

URION је у обавези да осигураном лицу испоручи медицинско-техничко помагало сагласно називу и шифри помагала из потврде о одобрењу набавке помагала, карактеристика и од материјала у складу са Листом помагала и то:

1) Помагала код шећерне болести:

- DD5109 - Спољна портабилна инсулинска пумпа са катетером, са могућношћу аутоматског заустављања испоруке инсулина,
- DD 3110 - Сензор за континуирано мјерење шећера у крви (седмодневни) - MG,
- DD3111 - Одашиљач за континуирано мјерење шећера у крви, самосталан (standalone) или уз инсулинску пумпу компатибилан са седмодневним сензором - MG.

2) Потрошни материјал за спољну портабилну инсулинску пумпу са катетером:

- DD5101 - Систем за инфузију (игле и катетери) за пумпу са катетером,
- DD5102 - Резервоар за инсулин за пумпу са катетером,
- DD5103 - Батерије за инсулинску пумпу,
- DD5104 - Заштитна навлака за пумпу са катетером,
- DD5105 - Појас за струк за пумпу са катетером и
- DD5110 - Копча за ношење пумпе за пумпу са катетером.

URION је дужан да осигураном лицу испоручи одобрена помагала најдаље у року од 30 дана од дана преузимања потврде од осигураног лица.

Потврда из става 1 овог члана важи 60 дана од дана издавања.

Члан 4

Потврду о одобрењу набавке помагала и потрошног материјала издаје надлежна подручна јединица/филијала Фонда (у даљем тексту: потврда Фонда).

Уз потврду Фонда, за помагало - спољну портабилну инсулинску пумпу са катетером, Фонд издаје картицу за враћање помагала - писану изјаву да ће то помагало бити враћено испоручиоцу у року од 30 дана по престанку потребе за коришћењем помагала (у даљем тексту: реверс картица).

Члан 5

URION је у обавези да испоручи ново помагало осигураном лицу.

URION може, на захтјев осигураног лица, испоручити помагало од другог материјала или карактеристика које нијесу утврђене Листом помагала, уз услов да разлику у цијени коштања помагала доплати осигурано лице.

Члан 6

URION је у обавези да спољну портабилну инсулинску пумпу из члана 3 овог уговора испоручи Клиничком центру Црне Горе - Клиници за интерне болести (у даљем тексту: КИЦЦГ) која ће вршити уградњу помагала.

URION ће испоруку помагала из става 1 овог члана, које је карактеристикама и од материјала у складу са Листом помагала, вршити на основу потврде Фонда.

Потврду из става 2 овог члана, заједно са реверс картицом из члана 4, осигураник је дужан да достави URION-у.

Реверс картица се попуњава у три примјерка.

Један примјерак реверс картице задржава Фонд приликом овјере, а два примјерка се предају осигураном лицу, које их предаје испоручиоцу помагала - URION-у.

URION овјерава оба примјерка реверс картице и један примјерак враћа осигураном лицу, док други примјерак реверс картице задржава за себе.

Приликом испоруке помагала из става 1 овог члана, URION је у обавези да преузме отпремницу на име и презиме осигураника потписану и овјерену од КИЦЦГ, као доказ да је помагало испоручено тој здравственој установи.

Уколико осигурано лице односно породица, врати помагало из става 1 овог члана, прије истека рока коришћења помагала, URION је у обавези да, уколико је могуће, обнови и сервисира помагало како би имало све одлике функционалности и квалитета као ново помагало, те да га изда другом осигураном лицу на основу потврде Фонда.

Потрошни материјал за спољну портабилну инсулинску пумпу из члана 3 овог уговора, URION ће испоручивати осигураном лицу у свом сједишту, на основу потврде Фонда, са карактеристикама и од материјала у складу са Листом помагала.

Члан 7

За издато помагало из члана 6 став 9 овог уговора, у случају његовог коришћења на начин који одступа од редовног коришћења прописаног упутством за употребу, URION може да фактурише само трошкове сервисирања односно обнове помагала, а уз фактуру је у обавези да достави потврду Фонда и реверс картицу издату на име осигураног лица које је користило и вратило помагало прије истека рока коришћења помагала.

Трошкови сервисирања, односно обнове већ коришћеног помагала, фактуришу се према стварним трошковима, а највише до 20% од цијене новог помагала.

URION је у обавези да води евиденцију помагала враћених прије истека рока коришћења помагала и о томе извјештава Фонд до 10. у мјесецу за претходни мјесец.

Члан 8

Уколико се по поступку прописаном Правилником оцијени да помагало није функционално, URION је у обавези да поступи по оцјени, налазу и мишљењу Комисије за оцјену функционалности.

Члан 9

URION је дужан да уз испоручено помагало Клиничком центру Црне Горе изда упутство за употребу и одржавање помагала, као и гарантни лист за помагало.

Гарантни рок за спољну портабилну инсулинску пумпу тече од дана уградње помагала осигураном лицу.

Гарантни рок за сензор и потрошни материјал за спољну портабилну инсулинску пумпу тече од дана испоруке помагала осигураном лицу и не може бити краћи од рока коришћења помагала утврђеног Листом помагала.

URION је у обавези да у гарантном року о свом трошку одржава, сервисира и врши замјену помагала.

URION је у обавези да обезбиједи дистрибуцију резервних дјелова и додатака који су неопходни за исправан рад испорученог помагала у року трајања помагала, сходно Листи помагала.

Члан 10

URION је у обавези да за помагала која испоручује осигураним лицима посједује сертификат о квалитету по важећим стандардима, доказ да се помагало налази у промету у земљи произвођача, као и да је регистровано у Институту за лекове и медицинска средства Црне Горе (CinMED).

Члан 11

URION је у обавези да испоруку помагала врши континуирано радним данима, у оквиру осмочасовног радног времена и да на видном мјесту истакне натпис о радном времену.

URION је у обавези да о промјени локације одмах обавијести Фонд.

Члан 12

URION је у обавези да изврши прилагођавање свог информационог система у складу са спецификацијом и софтверским контролама на *WebService*-у развијеном у Фонду, или да користи намјенску апликацију коју обезбјеђује Фонд и тиме обезбиједи несметану електронску размјену података са Интегралним здравственим информационим системом.

Трошкови одржавања софтвера који обезбјеђује Фонд падају на терет испоручиоца помагала, а о мјесечном износу трошкова одржавања, почетку њихове примјене и свим евентуалним измјенама Фонд је у обавези да обавијести испоручиоце.

Члан 13

URION ће испоручена помагала фактурисати Фонду по цијенама утврђеним Цјеновником медицинско-техничких помагала Фонда, а према шифри помагала из потврде Фонда.

URION ће једном мјесечно испостављати електронске и папирне фактуре, за сваки основ осигурања, надлежној подручној јединици/филијали Фонда.

URION је дужан да уз фактуру приложи оригинал потврду из члана 3 став 1 овог уговора, са попуњеним подацима о обрачуноу, датуму издавања помагала (спољне портабилне инсулинске пумпе и потрошног материјала) отпремницу из члана 5 став 4 овог уговора, као доказ да је помагало преузето и отпусну листу на име осигураника, као доказ да је помагало уграђено.

URION је дужан да за сензор за континуирано мјерење шећера у крви уз фактуру приложи оригинал потврду из члана 3 став 1 овог уговора, са попуњеним подацима о обрачуноу и датуму издавања помагала.

Прилог фактури из става 1 овог члана су и извјештаји о испорученим помагалима, који су доступни путем електронске размјене података и не достављају се Фонду у штампаној форми.

У случају замјене или сервисирања помагала, прилог фактури чини извјештај љекара специјалисте о потреби оправке помагала.

Члан 14

Цјеновник медицинско-техничких помагала Фонда из члана 13 овог уговора чини саставни дио уговора.

Ако у току уговорног периода дође до промјене цијена, неће се вршити измјене и допуне уговора, већ ће Фонд о новим цијенама обавијестити URION.

Члан 15

Фактура се доставља до 10-ог у мјесецу, за испоручена помагала у претходном мјесецу. Трошкови одржавања софтвера на мјесечном нивоу, исказују се као одбитна ставка на фактури за испоручена помагала коју ће испоручилац помагала испостављати Фонду. Фонд ће вршити плаћање на основу испостављених мјесечних фактура, у року од 60 дана од дана испостављања фактура.

Члан 16

Прилог фактуре је мјесечни извјештај о индикаторима из члана 16 Правилника о критеријумима за закључивање уговора о пружању здравствених услуга и начину плаћања здравствених услуга и то:

- број реализованих потврда о набавци помагала по врстама помагала
- износ фактурисаних помагала.

Члан 17

Усклађивање обавеза између Фонда и URION врши се периодично и на годишњем нивоу у складу са Правилником о критеријумима за закључивање уговора о пружања здравствених услуга и начину плаћања здравствених услуга.

Усклађивање и обрачун обавеза између Фонда и URION утврђује се по истеку године на основу фактурисаних услуга и извршених плаћања од стране Фонда, као и на основу извјештаја о контроли извршавања уговорених обавеза.

Члан 18

Фонд може вршити редовне и ванредне контроле извршења уговорних обавеза URION-а, у складу са Правилником о начину, поступку, садржају и мјерама контроле даваоца здравствених услуга.

Члан 19

Контролу извршења уговорних обавеза по овом уговору обављају овлашћена лица Фонда.

Приликом контроле извршавања уговорених обавеза, посебно ће се водити рачуна о остваривању права осигураних лица.

Члан 20

Уговорне стране су сагласне да поступање URION, супротно одредбама члана 2 овог уговора, које онемогућава или отежава остваривање права осигураних лица на уговорена помагала, представља повреду уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да URION, не поступа сагласно преузетим обавезама из овог уговора ако:

- не испоручује помагала сходно Правилнику и Листи помагала,
- не омогућује остваривање права на помагала под једнаким условима свим осигураним лицима Фонда;
- евидентира и фактурише помагало које није издао осигураном лицу или га је издао супротно важећим прописима,
- не испуњава обавезу у погледу радног времена утврђеног у члану 11 овог уговора,
- у спровођењу уговорних обавеза предузима радње које су у било ком дијелу супротне законским одредбама, посебним прописима, међународним уговорима, општим актима Фонда и уговорним одредбама.

URION не врши повреду уговорених обавеза уколико су наступиле околности које су ван његовог утицаја и надлежности, односно на које није могао да утиче.

Члан 21

Ако Фонд утврди неправилности, а у зависности од насталих штетних последица по осигурана лица и Фонд, изрећи ће следеће мјере:

- писану опомену,
- захтјев за књижно одобрење,
- отклањање утврђених неправилности у одређеном року,
- обустављање преноса финансијских средстава док URION не отклони утврђене неправилности,
- раскид уговора и накнада штете.

Члан 22

У случају спора у вези са извршењем овог уговора, може се именовати арбитража, састављена од два представника Фонда, и по једног представника URION-а, Лјекарске или Фармацеутске коморе и Министарства здравља.

Поступак пред арбитражом је хитан, одлука се доноси у року од 30 дана од дана именовања арбитраже, већином гласова чланова арбитраже у складу са Законом.

Док траје поступак пред арбитражом, рокови за покретање судског поступка мирују.

Одлука арбитраже је обавезујућа за стране у спору.

Страна у спору незадовољна одлуком арбитраже може покренути судски поступак, који не задржава извршење одлуке арбитраже.

Члан 23

Фонд има право раскинути уговор прије истека рока на који је закључен и тражити накнаду штете ако URION не испуњава своје уговорне обавезе, односно ако би даље испуњавање овог уговора изазвало штетне посљедице па осигурана лица и Фонд.

URION може раскинути овај уговор уколико Фонд не испуњава своје уговорне обавезе.

Уговор се може раскинути услед измјене прописа који су представљали основ за закључивање уговора, односно који ограничавају његову даљу примјену.

Уговорне стране су у обавези да о намјери раскида уговора, писано обавијесте другу уговорну страну.

Отказни рок за раскид уговора је 30 дана.

Члан 24

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове поводом овог уговора рјешавају споразумно.

Уколико уговорне стране настали спор не могу ријешити споразумно или пред арбитражом, надлежан је суд у Подгорици.

За правне односе који нијесу уређени овим уговором, примјењиваће се важећи прописи, релевантни за примјену предметног уговора.

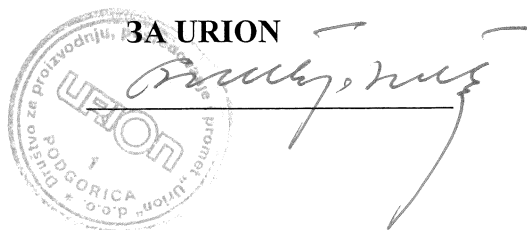
Члан 25

Овај уговор се закључује за период од 10.03.2025.године до 10.03.2027. године.

Измјене и допуне одредаба овог уговора, уредиће се Анексом уговора.

Члан 26

Уговор је сачињен у четири (4) примјерка истовјетног текста, од којих свакој уговорној страни припадају по два (2).



Прилог 1

Подаци о уговору

Подаци	Опис / Назив
Шифра организационе јединице ФЗОЦГ-а	90 Централа Фонда
Адреса Фонда	Вака Ђуровића бб
E-mail ФЗОЦГ	ugovori@fzocg.me
Шифра активности здравствене заштите (ФЗОЦГ)	Испорука спољне портабилне инсулинске пумпе, потрошног материјала и сензора
Назив испоручиоца помагала	Друштво за производњу, посредовање и промет URION д.о.о. Подгорица
Одговорно лице испоручиоца помагала	Велибор Ђуковић
Е - mail испоручиоца помагала	aleksa.maras@urion.me
Адреса испоручиоца помагала	City кварт, ул. Пера Шоћа бр. 6, Подгорица
Контакт телефон	020/290-521, 069/399-899
ПИБ испоручиоца помагала	02301245
ПДВ број испоручиоца помагала	30/31-01511-0
Жиро рачун испоручиоца помагала	530-30181-68
Јавни позив за достављање понуда ради закључивања уговора са испоручиоцима медицинско-техничких помагала код шећерне болести за 2025/26 годину, који нијесу обухваћени Одлуком о мрежи здравствених установа	Објављен 27.12.2024. године
Одлука о избору даваоца услуга	Одлука Управног одбора Фонда, бр. 01-1562 од 27.02.2025. године
Датум почетка важења уговора	10.03.2025. године
Датум истека уговора	10.03.2027. године